

Số: 31/KH-TTGDXTN

Tây Ninh, ngày 26 tháng 02 năm 2026

## **KẾ HOẠCH**

### **Tuyên truyền thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026**

Căn cứ Kế hoạch số 14/KH-TTGDXTN ngày 23/01/2026 của Trung tâm GDTX tỉnh Tây Ninh ban hành Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026;

Căn cứ đặc thù, tình hình hoạt động thực tế của đơn vị.

Trung tâm GDTX tỉnh Tây Ninh xây dựng Kế hoạch tuyên truyền thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:**

- Tuyên truyền, phổ biến Luật Thực hành tiết kiệm chống lãng phí (THTK, CLP) là hoạt động tuyên truyền, phổ biến pháp luật nhằm đẩy mạnh phong trào tìm hiểu pháp luật, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của viên chức, người lao động, người học của đơn vị.

- Thông qua công tác tuyên truyền, phổ biến Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản hướng dẫn thi hành nhằm đẩy mạnh công tác THTK, CLP trong đơn vị, đồng thời nâng cao nhận thức, trách nhiệm của viên chức, người lao động, người học trong đơn vị về THTK, CLP.

Tăng cường trách nhiệm của thủ trưởng đơn vị trong công tác THTK, CLP, giúp VCNLĐ tự giác chấp hành nghiêm túc và thực hiện có hiệu quả công tác THTK, CLP.

- Ngăn chặn và đẩy lùi các hành động gây lãng phí, thất trong đơn vị, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn lực của đơn vị góp phần phát triển đơn vị.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật THTK, CLP; triển khai kịp thời các văn bản hướng dẫn Luật THTK, CLP đến từng viên chức, người lao động và người học trong đơn vị.

#### **II. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN**

##### **1. Đối tượng tuyên truyền**

- Đối tượng: viên chức, người lao động và người học của đơn vị.

##### **2. Hình thức tuyên truyền**

- Tuyên truyền trên phương tiện thông tin điện tử của Trung tâm, qua các buổi học tập, quán triệt Nghị quyết của Đảng, group zalo của đơn vị.



- Tuyên truyền cho VCNLĐ tại cuộc họp hàng tháng của đơn vị, Ban tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật của đơn vị có trách nhiệm cung cấp các tài liệu liên quan và phân công thành viên tuyên truyền nội dung THPTCLP trong cuộc họp cơ quan tháng (nếu có).

- Phòng Quản lý - Đào tạo và Phòng Ngoại ngữ - Tin học thường xuyên nhắc nhở người học THPT, CLP khi tham gia học tại đơn vị, như : tắt đèn, quạt trước khi ra về, tiết kiệm nước, văn phòng phẩm, vật tư phục vụ lớp học, bảo quản bàn ghế, thiết bị khác,...

- Vận động VCNLĐ đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về THPT, CLP cho người thân, bạn bè.

### **III. NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN**

#### **1. Tuyên truyền về chủ trương, đường lối của Chính phủ về thực hành công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.**

- Tuyên truyền về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về công tác THPT, CLP. Tổ chức quán triệt, triển khai nghiêm túc, hiệu quả Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 25 tháng 12 năm 2023 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác THPT, CLP; chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí thư Tô Lâm về phòng chống lãng phí; Nghị quyết số 98/NQ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2024 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 25 tháng 12 năm 2023 của Bộ Chính trị. Tiếp tục thực hiện nghiêm Nghị quyết số 53/NQ-CP ngày 14 tháng 4 năm 2023 của Chính phủ về triển khai Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15 tháng 11 năm 2022 của Quốc hội về đẩy mạnh thực hiện chính sách, pháp luật về THPT, CLP; Quyết định số 806/QĐ-TTg ngày 22/4/2025 của Thủ tướng Chính phủ ban hành chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí đến năm 2035’

- Tuyên truyền Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013;

- Nghị định 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

- Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính về hướng dẫn một số điều của Nghị định 84/2014/NĐ-CP;

- Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04/12/2017 của Bộ Tài chính về quy định tiêu chí đánh giá kết quả THPT, CLP trong chi thường xuyên;

- Quyết định số 12001/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của UBND tỉnh Tây Ninh về việc ban hành Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026.

#### **2. Thông tin**

- Về việc triển khai các nhiệm vụ, quản lý và sử dụng tiết kiệm kinh phí chi thường xuyên tại đơn vị, đảm bảo sử dụng đúng mục đích, đúng định mức chi tiêu và chế độ tài chính hiện hành. Quản lý chặt chẽ các khoản thu và khoản chi, không được để ngoài sổ sách kế toán, đồng thời thực hiện chế độ báo cáo tài chính theo đúng quy định hiện hành; phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ song hành với tiết kiệm công tác THPT, CLP góp phần tiết kiệm kinh phí cho đơn vị.



### 3. Tuyên truyền, phổ biến về sử dụng tiết kiệm và hiệu quả

- THPTK, CLP là công việc thực hiện thường xuyên, mọi lúc, mọi nơi và trong mọi lĩnh vực. Hạn chế tối đa việc sử dụng các thiết bị điện không cần thiết, tạo thói quen cho mỗi viên chức, người lao động và người học, có ý thức tắt các thiết bị điện khi không cần thiết sử dụng. Sử dụng nước sinh hoạt phải thật tiết kiệm: sử dụng vừa đủ và đúng mục đích, không sử dụng nước bừa bãi và không đúng mục đích. Thường xuyên kiểm tra hệ thống dẫn nước, tránh để rò rỉ. Đặc biệt ý thức sử dụng nước ở các nhà vệ sinh.

### 4. Việc mua sắm, sửa chữa tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc

- Phải đảm bảo đúng mục đích, đối tượng, định mức, tiêu chuẩn, đúng quy định về Luật Đấu thầu, thẩm định giá và pháp luật có liên quan; không sử dụng tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc công vào việc riêng.

## IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Giám đốc có trách nhiệm xây dựng kế hoạch THPTK, CLP. Chỉ đạo, triển khai thực hiện các nội dung THPTK, CLP tại đơn vị và chịu trách nhiệm đối với những hành vi vi phạm, gây lãng phí xảy ra trong đơn vị và báo cáo tự kiểm tra công tác THPTK, CLP theo yêu cầu của cấp trên (nếu có).

- Thanh tra nhân dân phối hợp với tổ chức công đoàn theo dõi, đôn đốc kiểm tra và giám sát việc thực hiện.

- Viên chức, người lao động và người học có ý thức và nêu cao tinh thần trách nhiệm, tự giác mọi lúc mọi nơi trong công tác THPTK, CLP.

- Trên đây là kế hoạch tuyên truyền thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 của Trung tâm GDTX tỉnh, yêu cầu toàn thể viên chức, người lao động, người học của đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

#### Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (Chỉ đạo);
- Các phòng (thực hiện);
- Lưu: VT.



**GIÁM ĐỐC**

**Trần Văn Tú**