

TRÍ TUỆ NHÂN TẠO AI VÀ ỨNG DỤNG

Nhằm thực hiện chủ trương của Chính phủ về chuyển đổi số. Ngày nay AI không còn chỉ có trong các bộ phim khoa học giả tưởng, chỉ dành cho các chuyên gia chuyên ngành nữa mà nó đã trở thành một phần trong cuộc sống hàng ngày của chúng ta. Sự phát triển nhanh chóng của AI đã trở thành một công cụ thiết yếu hỗ trợ con người trong công việc và cuộc sống.

Trung tâm Đào tạo bồi dưỡng nghiệp vụ, Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh phối hợp với Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh Tây Ninh tổ chức lớp “Trí tuệ nhân tạo AI và Ứng dụng Chat GPT” với các thông tin chi tiết như sau:

I. GIỚI THIỆU KHÓA TẬP HUẤN:

- Khóa tập huấn “Trí tuệ nhân tạo (AI) & Ứng dụng trong doanh nghiệp” được thiết kế dành riêng cho đội ngũ quản lý và nhân sự tại cơ quan đơn vị giúp cập nhật tư duy, hiểu đúng bản chất công nghệ, và đặc biệt là biết cách ứng dụng ngay vào công việc hằng ngày để nâng cao hiệu suất, tiết kiệm thời gian, tối ưu chi phí.
- Nội dung tập trung vào thực hành, ví dụ thực tế, tình huống và hướng dẫn cụ thể cách dùng các công cụ AI mạnh mẽ như: ChatGPT, Copilot, Canva AI, Midjourney, Notion AI, Zapier, v.v.

II. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC:

- Nắm được nguyên lý hoạt động của các công cụ AI phổ biến hiện nay.
- Sử dụng AI để hỗ trợ công việc trong từng phòng ban, các bộ phận, công tác văn phòng, CSKH, HR, điều hành...
- Tự tạo nội dung, kế hoạch, hình ảnh, báo cáo bằng AI một cách nhanh chóng và chuyên nghiệp.
- Xây dựng lộ trình ứng dụng AI phù hợp với cơ quan, đơn vị của mình, tránh lãng phí nguồn lực, tiết kiệm thời gian, tối ưu chi phí.

III. THỜI GIAN HỌC: 4 buổi, khai giảng dự kiến ngày: /7/2025,

IV. HỌC PHÍ: 2.000.000đ/ người

V. CHI TIẾT CHƯƠNG TRÌNH

PHẦN 1: TƯ DUY & TỔNG QUAN VỀ AI

- AI là gì? Phân biệt AI, Machine Learning, Deep Learning, LLM...
- Vì sao AI trở thành công cụ thay đổi cuộc chơi?
- Các nhóm công cụ AI phổ biến và khả năng ứng dụng thực tiễn

PHẦN 2: THỰC HÀNH ỨNG DỤNG AI VÀO CÔNG VIỆC

2.1 Ứng dụng AI cho cá nhân

- Tăng năng suất công việc: viết email, tóm tắt tài liệu, báo cáo, slide
- Quản lý thời gian, sắp xếp công việc bằng AI
- Tạo nội dung: blog, caption, mô tả sản phẩm, văn bản đa ngôn ngữ

2.2 Ứng dụng AI trong công tác văn phòng – truyền thông

- Lên kế hoạch nội dung
- Viết content theo phong cách thương hiệu
- Thiết kế hình ảnh bằng Canva AI, tạo video từ text
- Sáng tạo kịch bản Video Marketing

2.3 Ứng dụng AI trong CSKH – Sales – HR

- Viết kịch bản tư vấn bán hàng tự động
- Xây dựng chatbot AI trả lời khách hàng 24/7
- Tạo JD, sàng lọc CV, hỗ trợ phỏng vấn bằng AI

SỬ DỤNG CHATGPT HIỆU QUẢ

- **Các loại phiên bản ChatGPT:** Hiểu sự khác biệt giữa GPT-3.5, GPT-4, và các ứng dụng phù hợp cho doanh nghiệp.
- **Cách sử dụng ChatGPT hiệu quả:** Hướng dẫn các bước cơ bản để giao tiếp với ChatGPT, đặc biệt là cách viết **prompt** để đạt hiệu quả cao.

CHATGPT THEO PHÒNG BAN

1. Bộ phận Văn phòng – truyền thông - Chăm sóc khách hàng

- **Lên kế hoạch content:** Lên kế hoạch content tháng cho blog, website, và các kênh truyền thông.
- **Viết kịch bản telesale:** Tạo kịch bản gọi điện cho từng loại khách hàng, kỹ thuật xử lý từ chối, thuyết phục khách hàng.
- **Tạo mẫu phản hồi tự động:** Viết các câu trả lời tự động cho các câu hỏi thường gặp của khách hàng.
- **Xử lý khiếu nại:** Viết phản hồi lịch sự và chuyên nghiệp cho khiếu nại của khách hàng.
- **Tạo email cảm ơn:** Soạn email cảm ơn khách hàng sau khi sử dụng dịch vụ.

4. Phòng Nhân Sự

- **Viết mô tả công việc (JD):** Soạn mô tả công việc cho các vị trí tuyển dụng.
- **Câu hỏi phỏng vấn:** Viết các câu hỏi phỏng vấn cho từng vị trí công việc.
- **Quy trình onboarding nhân viên mới:** Soạn tài liệu onboarding nhân viên mới vào công ty.

5. Quản Lý

- **Soạn báo cáo nội bộ:** Viết báo cáo kết quả công việc của phòng ban.
- **Soạn quy trình nội bộ:** Viết quy trình làm việc, hướng dẫn sử dụng các phần mềm công ty.
- **Lên kế hoạch công việc:** Lập kế hoạch công việc hàng tuần, hàng tháng cho đội ngũ.

THỰC HÀNH VỚI CHATGPT – ỨNG DỤNG VÀO CÔNG VIỆC CỤ THỂ

- **Thực hành theo nhóm:** Học viên sẽ chia nhóm theo từng phòng ban, thực hành viết prompt và tạo nội dung cho các tình huống thực tế trong công việc.
- **Giảng viên cung cấp feedback:** Mỗi nhóm sẽ được giảng viên kiểm tra kết quả và tối ưu lại các prompt để đạt hiệu quả tốt nhất.

LÊN KẾ HOẠCH ÁP DỤNG CHATGPT TRONG CÔNG VIỆC HÀNG NGÀY

- Cách duy trì và tối ưu hóa việc sử dụng ChatGPT trong công việc
- **Xây dựng bộ công cụ ChatGPT cho doanh nghiệp:** Hướng dẫn tạo một bộ tài liệu bao gồm các prompt mẫu theo từng phòng ban.
- **Cách đào tạo và chuyển giao kiến thức** cho nhân viên trong công ty.

PHẦN 3: XÂY LỘ TRÌNH ỨNG DỤNG AI

- Xây dựng bản đồ AI theo từng phòng ban
Mô hình triển khai AI: từ cá nhân → Phòng ban → Toàn bộ hệ thống

VI. GIẢNG VIÊN:



Nguyễn Đình Nam – CEO Công ty NP Media

Kinh nghiệm làm việc: Hơn 20 năm kinh nghiệm lĩnh vực Marketing

- CEO – New Plus Media – Agency Marketing
- CEO – IBSS Việt Nam

Kinh nghiệm giảng dạy:

Đã từng giảng dạy chương trình FPT MBA, Hệ thống MM Mega Market, Hiệp hội doanh nghiệp Tp.HCM, Huế, Tổng công ty Tân Cảng Sài Gòn, Tổng công ty EMS, Đất Xanh Miền Nam, Tập đoàn VNPT, FPT, VSIP, Medent, Sở công thương Tp.HCM, Trung tâm xúc tiến thương mại Tp.HCM, Sở Kế hoạch & Đầu tư tỉnh Kiên Giang, Tiền Giang, Tây Ninh, Cần Thơ, Vĩnh Long, ngân hàng Techcombank, Greenwich...

Dự án đã từng triển khai:

- Ngân hàng BIDV, Techcombank
- Vsip – Khu công nghiệp Việt Nam - Singapore
- Tổng lãnh sự quán Hoa Kỳ - USA Education
- Tập đoàn VNPT, FPT Telecom, FPT Education, EMSs

- Tập huấn lãnh đạo doanh nghiệp tỉnh An Giang, Tiền Giang, Kiên Giang
- Sở kế hoạch đầu tư Kiên Giang, Cần Thơ, Tiền Giang, Tây Ninh, Kiên Giang...
- Tổng công ty Tân cảng Sài Gòn
- Trung tâm Thương mại Vạn Hạnh Mall
- Công ty công nghệ FPT, Svtech, TabViet
- Nhà hàng Mocha, Lakia
- Tập đoàn Rich, Bất động sản Đất Xanh Miền Nam
- Công ty du lịch Kim Liên Travel
- Orchard Rersort Nam Cát Tiên, Imperial Hotel
- Đại học Yersin, đại học FPT, ĐH CN Sài Gòn, ĐH Greenwich, STU, TDU, Aptech, Jetking...

Xem Profile giảng viên: <https://npm.vn/namnguyen>

Liên hệ: Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh Tây Ninh, Hẻm 18, Nguyễn Văn Rốp, Khu phố 5, Phường 4, Tp. Tây Ninh; Điện thoại: (0276) 384 23 74 – hoặc liên hệ thầy Thê - Trưởng phòng Quản lý đào tạo, sdt 0987408398;

Kính đề nghị lãnh đạo các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp quan tâm xem xét và cử cán bộ tham dự khóa học.

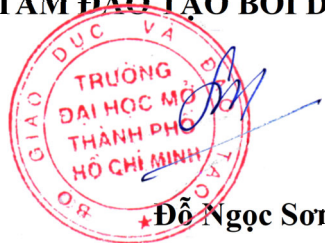
Trân trọng kính chào./.

./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TTĐTBDNV./.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
GIÁM ĐỐC
TRUNG TÂM ĐÀO TẠO BỒI DƯỠNG NGHIỆP VỤ**



Đỗ Ngọc Sơn